

個人情報の取扱いについて

当社で取得する個人情報は、利用目的を通知し、同意を得た上で利用します。

また、当社で「個人情報の保護に関する法律」に基づき、保有個人データに関する事項の公表等に関するご案内を以下の通り掲載いたします。

1. 事業者の名称

新生紙パルプ商事株式会社 代表取締役社長 三瓶 悦男
〒101-8451 東京都千代田区神田錦町1丁目8番地

2. 個人情報保護管理者

総務本部 本部長 馬場正郎 (TEL 03-3259-5080)

3. 個人情報の利用目的

(1) 顧客情報

- ・ 取引に係る業務遂行及び連絡のため
- ・ 当社及び当社所属団体の会合等のご案内のため
- ・ 当社のシステムから請求書等を配信するため
- ・ WEB受注システム（OASIS）の会員登録のため

(2) オンライン販売事業「紙百科」で取扱う個人情報

- ・ ご注文の確認、照会
- ・ 商品・サービスの提供にあたり必要な連絡、発送業務のため
- ・ お問合せ、お見積り等の対応のため
- ・ 当サイト取り扱いの商品・サービスに関するご案内のため

(3) 損害保険代理業並びに自動車損害賠償保障法に基づく保険代理業及び生命保険の募集に関する業務で取り扱う個人情報

- ・ 当社の取引のある保険会社の商品・サービスをご提案するため

(4) 株主情報

- ・ 会社法に基づく権利の行使・義務の履行のため
- ・ 株主様と当社の関係を円滑にするための各種の方策を実施するため
- ・ 各種法令に基づく所定の基準による株主様のデータを作成する等、株主様の情報を管理するため

(5) 従業者及び従業者の家族等の情報

- ・ 勤怠管理、福利厚生、給与支払、個人番号関係事務（家族に関する情報を含む）、ホームページ及び営業活動における従業者情報の紹介、給付金申請、事業活動における取引先との連絡等のため

(6) 採用応募者情報

- ・ 当社の採用選考及び評価のため

(7) お問い合わせ（開示等請求、苦情・ご相談対応を含む）

- ・ 各種、問い合わせ対応のため

(8) 購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報

- ・ 当社は取得した購買履歴やWEBでの閲覧履歴等の情報を分析して、当社の商品やサービス、キャンペーン情報のご案内及び広告の表示のため

※上記は、当社の保有個人データとなります。ただし、(3)の受託業務に係わる個人情報については、当社が開示等の権限がないため、委託元にお問い合わせください。

4. 個人情報を第三者に提供

個人情報の取得時に同意を得た利用目的以外に、法律等に基づく行政機関等への提供、犯罪捜査、保健衛生上の理由で個人情報を提供することがあります。それ以外の第三者に提供することはありません。

5. 個人情報の取扱いの委託

取得した個人情報は、当社と同等以上の安全管理措置が講じられていると評価した事業者へ委託することがあります。

6. 保有個人データの安全管理のために講じた措置

当社は、保有個人データを保護するため、以下の安全管理措置を講じています。その他、安全管理措置に関する詳細なご質問は、お問合せ窓口までご連絡ください。

- (1) 個人データの適正な取扱いの確保について取り組むために、個人情報に関する基本方針及び規程等を策定し、運用しています。
- (2) 個人データの取扱いに関する個人情報保護体制を構築し、責任者を任命しています。
- (3) 従業者に個人情報保護の重要性を周知・啓発し、定期的な教育を実施し、秘密保持に関する誓約書を取得しています
- (4) 個人データを取扱う区域において従業者および来訪者の入退室管理を実施しています。個人データを取扱う媒体等の適切な運用ルールを定め、盗難及び紛失の防止対策を講じています。
- (5) 個人情報データベース等を取り扱う情報システムの利用者を最小限として、外部からの不正アクセスを防止するための対策を講じています。
- (6) 個人データを国外で取扱う場合は、当該国の個人情報保護制度を把握した上で、適切な安全管理措置を講じます。

7. 個人情報の任意性

個人情報のご提供は任意です。ただし、必要な情報をご提供いただけない場合、各種サービス等がご利用いただけない場合がございます。あらかじめご了承ください。

8. 個人情報の開示等の申出先

当社は、保有個人データの利用目的の通知、開示、訂正、追加又は削除、利用の停止、消去及び第三者への提供の停止及び第三者提供記録の開示（以下、開示等という）の請求に遅滞なく応じます。問合せ窓口は以下となります。

<個人情報に関する問合せ窓口>

〒101-8451 東京都千代田区神田錦町 1 丁目 8 番地

担当：個人情報相談窓口担当

TEL 03-3259-5080

<開示等の請求方法>

開示等の請求方法につきまして、以下をご確認ください。

なお、回答に最長で 10 日間かかることがありますのでご了承ください。

(1) 開示等の請求方法

開示等を請求される場合、「個人情報開示等請求書兼回答書」をメールまたは郵送しますので、ご返送をお願いします。開示等請求の到着後、ご本人の記録と照合し、メール、電話等でご本人確認させていただくことがありますので、ご了承ください。

(2) 代理人からのご請求の場合

代理人からのご請求の場合は、以下の書類を添付してください。

- ・ ご本人からの委任を受けた代理人であることを証明する書類
- ・ 代理人の証明書類：運転免許証、パスポート、番号カード等顔写真のある書類のコピー（個人番号、本籍の記載がある場合は、黒塗りしてご提出ください。）

(3) 手数料

利用目的の通知・開示の場合は、手数料 1,100 円を申し受けます。

「個人情報開示等請求書兼回答書」に記載のいずれかの方法でお支払いください。

(4) 法令の規定によって特別の手続が定められている場合は、その法令に従います。

(5) 次の場合は開示等の求めに応じられない場合があります。

- 本人または第三者の生命、身体または財産に危害が及ぶおそれのある場合
- 違法または不当な行為を助長し、または誘発するおそれのある場合
- 国の安全が害されるおそれ、他国もしくは国際機関との信頼関係が損なわれるおそれ、または他国もしくは国際機関との交渉上不利益を被るおそれのある場合
- 犯罪の予防、鎮圧又は捜査その他の公共安全と秩序維持に支障が及ぶおそれのあるもの
- 国の機関または地方公共団体が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって、利用目的を本人に通知し、または公表することによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがある場合
- 当社の権利又は正当な利益を害するおそれがある場合
- 当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合
- 法令に違反することとなる場合
- 訂正等の対象が事実ではなく、評価等に関する情報である場合

9. 保有個人データの取扱いに関する苦情及び相談の申出先

当社の個人情報の取扱いについて苦情及びご相談がある場合は、「8. 個人情報に関する問合せ窓口」にて承ります。

10. クッキー (cookie) 等の利用について

当社のウェブサイトをご利用される方の利便性向上のため、次の目的でクッキーを使用しています。

- 当社サイトの内容を改良したり、ご本人の個々の利用に合わせてカスタマイズしたりするため
- クッキーの利用により入手した情報を個々のご本人を識別できない形で統計処理するため
- 当社サイトの閲覧状況に応じて当社サービス等のご案内を行うため

クッキーはブラウザの設定で「オフ」にすることができますが、この場合、ウェブサイトのサービスが利用できない場合があります。

当社サイトでは、SHANON 社の「SHANON MARKETING PLATFORM」のアクセス分析サービスを利用しています。当社サイトのウェブページを閲覧した際、ブラウザに読み込まれる SHANON 社のツールを通して、ウェブサイトの利用状況（アクセス状況、トラフィック、ルーティング等）が収集されます。

SHANON 社のプライバシーポリシー及びセキュリティポリシーは以下より、ご確認いただけます。

- SHANON 社：プライバシーポリシー
- SHANON 社：セキュリティポリシー